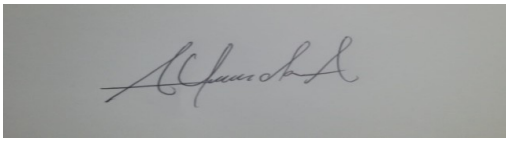
No. CONTRATO	4173.010.26.1.872-2020 de 2020
NOMBRE CONTRATISTA	RICAURTE ANDRES VILLADA ADAMEZ
CEDULA	1130652647de Santiago de Cali (Valle)
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN,PARA PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMA A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL EN SANTIAGO DE CALI, EN DE DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES EN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD COMUNAL EN SANTIAGO DE CALI BP-26001427"
VALOR DEL CONTRATO	$7.172.754
FECHA DE INICIO	21 julio 2020
FECHA DE TERMINACIÓN	30 septiembre 2020

ACTIVIDAD	**CUENTA FINAL**
1. realizar la atención y orientación de los usuarios en el área de trabajo de la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana.	Realice la atencion a usurios internos y externos.a orientacion a el equipo de trabajo sobre la organización y elaboracion de actas sugun lo requiere la institucion y como lo dicta el archivo general de la nacion
2. transcribir las comunicaciones y subirlas a el sistema ORFEO.	Esta actividad no se a realizado debido a la temporada de COVID 19 no se asigno un usuario
3.apoyar en la consolidación de la información del sistema ORFEO y seguimiento de la respuesta PQRS.	Realice apoyo a la organización y el seguimiento de la respuesta PQRS. Se elabore relación detallada de los oficios y solicitudes enviadas por los usuarios. (reemplazo libros, peticiones) y sus respectivas respuestas.
4. Mantener archivos de gestión documental del área de trabajo de la secretaria de desarrollo territorial y participación ciudadana que le corresponda.	Realice la organización de expedientes fisicos (actas equipo IVC, Resoluciones y expedientes por comunas año 2020) y apoyo en la organización de el archivo de el año 2019 comunas 6,7, 8 y corregimientos según ley general de archivo (ley 594-2000) ordenando y actualizando archivos digitales 2020.
5.Brindar apoyo a la convocatoria para el desarrollo del plan de trabajo de acompañamiento a las organizaciones comunales.	Esta actividad no se a realizado debido a la temporada de COVID 19

6.Apoyar las acciones de promoción de la participación ciudadana que programe la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	Realice apoyo a la organización y el seguimiento de la respuesta PQRS. Se elabore relación detallada de los oficios y solicitudes enviadas por los usuarios. (reemplazo libros, peticiones) y sus respectivas respuestas.



RICAURTE ANDRES VILLADA ADAMEZ
CC 1130652647
FECHA INFORME 30/sep/2020